

Số: /KH-UBND

Sa Thầy, ngày tháng 5 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Sa Thầy đợt 2 năm học 2019-2020

I. CÁC CĂN CỨ PHÁP LÝ

Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 15/6/2015;

Luật Viên chức 15/11/2010;

Bộ Luật Lao động ngày 16/08/2012;

Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ về Sửa đổi, bổ sung một số quy định về công chức, viên chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 03/NĐHN- BNV ngày 21/5/2019 của Bộ Nội vụ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; Thông tư số 03/2019/TT-BNV, ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Thông tư liên tịch số 21, 22/2015/TTLT-BGDĐT- BNV, ngày 16/9/2015 của liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Nội vụ về việc Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học, giáo viên trung học cơ sở;

Thông tư số Liên tịch số 228/2016/TTLT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí dự tuyển và phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Quyết định số 29/2019/QĐ-UBND ngày 30/12/2019 của UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Quyết định số 642/QĐ-UBND ngày 22/8/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Kon Tum về việc giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Kon Tum năm 2019;

Công văn số 1790/UBND-KTTH, ngày 25/5/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục – Đào tạo huyện Sa Thầy đợt 2 năm học 2019 - 2020;

Ủy ban nhân dân huyện Sa Thầy xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Sa Thầy đợt 2 năm học 2019 - 2020 cụ thể như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyển dụng bổ sung đội ngũ giáo viên nhằm kiện toàn đội ngũ cán bộ, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Sa Thầy trong phạm vi chỉ tiêu biên chế được UBND tỉnh giao.

- Đáp ứng số lượng viên chức của ngành Giáo dục và Đào tạo theo quy định, đảm bảo hoàn thành chỉ tiêu, kế hoạch, chất lượng của Giáo dục và Đào tạo được giao.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, chức danh nghề nghiệp viên chức, vị trí việc làm và chỉ tiêu biên chế được UBND tỉnh giao.

- Việc tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, đúng quy định của pháp luật, lựa chọn được những người có kinh nghiệm và trình độ chuyên môn theo yêu cầu, tiêu chuẩn của vị trí việc làm cần tuyển.

III. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Thực trạng

Tổng số biên chế được Ủy ban nhân dân tỉnh giao năm 2019 cho sự nghiệp giáo dục và đào tạo trên địa bàn huyện là 1.022 biên chế (tại Quyết định số 642/QĐ-UBND ngày 22/8/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Kon Tum về việc giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Kon Tum năm 2019). Trong đó, tổng số biên chế sự nghiệp UBND huyện giao về cho các trường thuộc ngành giáo dục và Đào tạo trên địa bàn huyện là 1.013 biên chế; Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp- Giáo dục thường xuyên huyện 09 biên chế.

2. Số biên chế đã tuyển dụng và đang tuyển dụng đến thời điểm hiện nay (Các trường trực thuộc phòng giáo dục): 1.007 biên chế (đã tuyển 832 biên chế và đang tuyển 175 biên chế), cụ thể:

2.1. Bậc học mầm non: 283 biên chế (đã tuyển 189 biên chế và đang tuyển 94 biên chế).

2.2. Cấp học tiểu học: 414 biên chế (đã tuyển 363 biên chế và đang tuyển 51 biên chế).

2.2. Cấp học trung học cơ sở: 310 biên chế (đã tuyển 280 biên chế và đang tuyển 30 biên chế).

Số biên chế chưa tuyển dụng là 06 biên chế.

3. Số biên chế đề nghị tuyển dụng (các trường học thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo) đợt này là: 06 chỉ tiêu, cụ thể:

3.1. Cấp tiểu học: Giáo viên Tiểu học đa môn hạng IV-Mã số V.07.03.09: 04 chỉ tiêu.

3.3. Cấp học THCS: Giáo viên Trung học cơ sở hạng III-Mã số V.07.04.12: 02 chỉ tiêu, cụ thể:

- Giáo viên dạy môn: Vật lý: 01 chỉ tiêu.
- Giáo viên dạy môn: Hóa học: 01 chỉ tiêu.

IV. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN NGƯỜI DỰ TUYỂN

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động.

- Có phiếu đăng ký dự tuyển ban hành theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ về Sửa đổi, bổ sung một số quy định về công chức, viên chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm.
- Có bằng tốt nghiệp Trung học phổ thông hoặc tương đương.
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.
- Đối với người đang công tác tại các cơ quan, đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước nếu có nguyện vọng đăng ký tham gia dự tuyển thì phải được sự nhất trí bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền quản lý.

3. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể đối với các ngạch giáo viên

3.1. Giáo viên Tiểu học đa môn hạng IV-Mã số V.07.03.09

- Tiêu chuẩn chung về trình độ đào tạo, bồi dưỡng :
 - + Có bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm tiểu học trở lên;
 - + Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;
 - + Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của

Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn nghiệp vụ:

Theo qui định tại Khoản 3, Điều 6, Thông tư liên tịch số 21/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/09/2015 của liên Bộ Giáo dục & Đào tạo, Bộ Nội vụ qui định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học công lập.

3.2. Giáo viên Trung học cơ sở hạng III - Mã số V.07.04.12

- Tiêu chuẩn chung về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:

+ Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm trở lên hoặc cao đẳng các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên.

+ Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

+ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn nghiệp vụ: Theo qui định tại Khoản 3, Điều 6, Thông tư liên tịch số 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/09/2015 của liên Bộ Giáo dục & Đào tạo, Bộ Nội vụ qui định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở công lập.

V. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

Xét tuyển theo quy định tại Khoản 5 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ, được thực hiện theo 2 vòng cụ thể như sau:

1. Vòng 1

- Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 quy định tại Khoản 5 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ.

- Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, người đứng đầu cơ quan đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng phải có thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2.

- Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự tại vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét vòng 2.

2. Vòng 2

2.1. Phỏng vấn thí sinh

a) Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

b) Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100.

c) Thời gian phỏng vấn 30 phút.

d) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2.2. Nội dung phỏng vấn

a) Phần hiểu biết chung: Hiểu biết về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước liên quan đến giáo dục; Luật viên chức; Luật giáo dục...

b) Kiến thức về chuyên môn nghiệp vụ: Hiểu biết cơ bản về ngành và lĩnh vực đăng ký tuyển dụng.

VI. CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN TRONG KỲ XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC GIÁO DỤC

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức giáo dục phải có đủ các điều kiện sau đây:

a. Có kết quả điểm sát hạch (phỏng vấn) theo quy định tại Khoản 2 Điều 11 Nghị định 161/2018/NĐ-CP, ngày 29/11/2018 của Chính phủ đạt từ 50 điểm trở lên;

b. Có số điểm sát hạch (vòng 2) cộng với điểm ưu tiên (nếu có) quy định tại Khoản 3, Điều 10, Nghị định 161/2018/NĐ-CP, ngày 29/11/2018 của Chính phủ cao hơn theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm sát hạch cộng với điểm ưu tiên (nếu có) quy định tại Khoản 3 Điều 11 Nghị định 161/2018/NĐ-CP, ngày 29/11/2018 của Thủ tướng Chính phủ bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm sát hạch (vòng 2) quy định Khoản 2 Điều 11 Nghị định 161/2018/NĐ-CP, ngày 29/11/2018 của Thủ tướng Chính phủ cao hơn là người trúng tuyển.

3. Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định Khoản 3 Điều 10 Nghị định 161/2018/NĐ-CP, ngày 29/11/2018 của Thủ tướng Chính phủ thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2 theo quy định tại mục 2, khoản V của Kế hoạch này.

4. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

5. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

+ Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

+ Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

+ Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

- Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

6. Chế độ tập sự đối với người trúng tuyển: thực hiện theo Khoản 11 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ.

VII. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức:

- Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức được đăng tải trên Trang thông tin điện huyện Sa Thầy (www.huyensathay.kontum.gov.vn) và Trang thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Sa Thầy (pgdsathay.edu.vn). Người dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức tại phòng Giáo dục và Đào tạo hoặc gửi hồ sơ qua đường bưu điện (*ngày nộp hồ sơ được tính theo thời gian Bưu điện giao tại phòng Giáo dục và Đào tạo*).

- 03 bì thư có dán tem và ghi rõ địa chỉ người nhận, số điện thoại di động; 02 ảnh thẻ (4 x 6).

- Các loại giấy tờ trên đây phải đầy đủ, sạch sẽ, không tẩy xóa và đựng trong bì hồ sơ quy định.

2. Tài liệu ôn tập và thời gian ôn tập

(Theo thông báo tuyển dụng)

VIII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THU NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀ TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

1. Thời gian, địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

1.1. Thời hạn thu nhận phiếu đăng ký dự tuyển 30 ngày kể từ ngày 27 tháng 5 năm 2020 đến hết ngày 25 tháng 6 năm 2020 (*trong giờ hành chính; trừ các ngày nghỉ lễ, thứ bảy và chủ nhật*)

1.2. Địa điểm: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Sa Thầy (*Số 80 Hùng Vương, Thôn 2, Thị trấn Sa Thầy, huyện Sa Thầy, tỉnh Kon Tum*).

1.3. Số điện thoại liên hệ: 0983359243 (*Bộ phận phân công tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển*).

2. Thời gian, địa điểm tổ chức kiểm tra sát hạch: Hội đồng xét tuyển viên chức sẽ có thông báo đến từng thí sinh (*gửi giấy báo cho thí sinh và đăng trên Trang thông tin điện tử huyện Sa Thầy*).

a. Thời gian: Từ ngày 27 tháng 6 năm 2020.

b. Địa điểm:

- Vòng 1: Tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

- Vòng 2: Tại Trường tiểu học Hùng Vương - Thị trấn Sa Thầy.

3. Lệ phí tuyển dụng: Thực hiện theo Thông tư liên tịch số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

IX. KINH PHÍ TUYỂN DỤNG

1. Sử dụng từ nguồn thu lệ phí của người đăng ký dự tuyển.
2. Mức chi áp dụng theo Quyết định số 24/2013/QĐ-UBND ngày 20/5/2013 của UBND tỉnh Kon Tum về định mức chi tổ chức các kỳ thi và bồi dưỡng học sinh giỏi trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

X. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Sa Thầy

Hội đồng tuyển dụng (xét tuyển) viên chức Giáo dục và Đào tạo huyện Sa Thầy đợt 2 năm học 2019-2020 do UBND huyện Sa Thầy thành lập gồm 05 đến 07 thành viên. Hội đồng tuyển dụng (xét tuyển) viên chức giáo dục đợt 2 năm học 2019-2020 thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại Nghị định số 03/NĐHN- BNV ngày 21/5/2019 và Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/05/2019 của Bộ Nội vụ.

2. Giám sát kỳ xét tuyển

Ban giám sát kỳ xét tuyển viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Sa Thầy đợt 2 năm học 2019-2020 do UBND huyện Sa Thầy thành lập và thực hiện các nhiệm vụ quy định tại Điều 6 Quy chế xét tuyển viên chức ban hành theo Nghị định số 03/NĐHN- BNV ngày 21/5/2019 và Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/05/2019 của Bộ Nội vụ.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện chủ trì, phối hợp với Phòng Nội vụ

- Tham mưu cho UBND huyện Sa Thầy thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức và Ban giám sát kỳ xét tuyển.

- Tham mưu cho Hội đồng tuyển dụng viên chức triển khai các nhiệm vụ liên quan đến công tác chuyên môn nghiệp vụ thuộc công tác tuyển dụng viên chức giáo dục.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện thông báo Kế hoạch tổ chức tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Sa Thầy đợt 2 năm học 2019-2020 trên các phương tiện thông tin đại chúng: Trung tâm Văn hóa Thể thao Du lịch và Truyền thông huyện, Trang thông tin điện tử huyện Sa Thầy, UBND các xã thị trấn, niêm yết tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

- Phát hành, tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ của thí sinh đăng ký dự tuyển; Tổng hợp và lập danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển. Thông báo đến thí sinh đủ điều kiện dự tuyển về thời gian, địa điểm, môn thi sát hạch.

- Giúp Hội đồng tuyển dụng thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo quy định.

4. Phòng Nội vụ

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo giúp Hội đồng tuyển dụng triển khai công tác tuyển dụng theo đúng Kế hoạch này.

5. Các đơn vị có liên quan

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan sắp xếp, bố trí công tác hợp lý và tạo điều kiện cho công chức, viên chức của đơn vị tham gia Hội đồng tuyển dụng và các ban giúp việc của Hội đồng tuyển dụng theo đúng chức năng nhiệm vụ được giao. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh kịp thời báo cáo về UBND huyện (qua Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện) xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận :

- Sở Nội vụ (B/cáo);
- Sở GD&ĐT (B/cáo);
- TT. Huyện ủy (B/cáo);
- TT. HĐND huyện (B/cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ (T/hiện);
- Phòng GD&ĐT huyện (T/hiện);
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Kim Thái