

Số: /TB-UBND

Sa Thầy, ngày tháng 02 năm 2020

**THÔNG BÁO**  
**Tuyển dụng công chức cấp xã huyện Sa Thầy năm 2020**

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008;

Căn cứ Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã;

Căn cứ Thông tư 13/2019/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Thông tư số 06/2012/TT-BNV ngày 30/10/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về chức trách, nhiệm vụ, tiêu chuẩn cụ thể, nhiệm vụ và tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Quyết định số 29/2019/QĐ-UBND ngày 30/12/2019 của UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ công chức, viên chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 13/01/2020 của Ủy ban nhân dân huyện Sa Thầy về việc tuyển dụng công chức cấp xã năm 2020;

Ủy ban nhân dân huyện Sa Thầy thông báo tuyển dụng công chức cấp xã năm 2020 cụ thể như sau:

**1. Về chỉ tiêu tuyển dụng công chức cấp xã:**

Tổng số nhu cầu tuyển dụng công chức cấp xã năm 2019 của huyện Sa Thầy 10 chỉ tiêu biên chế, bao gồm:

**1.1. Chức danh công chức Tư pháp - Hộ tịch:**

- Số lượng: 02 chỉ tiêu;

- Đơn vị có nhu cầu tuyển dụng: UBND xã Mô Rai, UBND xã Ya Xiêr.

**1.2. Chức danh công chức Văn phòng - Thống kê:**

- Số lượng: 02 chỉ tiêu;

- Đơn vị có nhu cầu tuyển dụng: UBND xã Sa Sơn, xã Hơ Moong.

**1.3. Chức danh công chức Văn hóa - Xã hội:**

- Số lượng: 05 chỉ tiêu;
- Đơn vị có nhu cầu tuyển dụng: UBND xã Sa Nhơn, xã Sa Sơn, xã Ya Tăng, xã Hơ Moong, xã Mô Rai;

#### **1.4. Chức danh công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường:**

- Số lượng: 01 chỉ tiêu;
- Đơn vị có nhu cầu tuyển dụng: UBND xã Rờ Kơi.

### **2. Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức cấp xã:**

#### **2.1. Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức cấp xã.**

Đảm bảo điều kiện quy định tại Điều 36, Luật cán bộ, công chức năm 2008; Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã; Thông tư 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách cấp xã, ở thôn, tổ dân phố, cụ thể:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- a) Có một Quốc tịch là Quốc tịch Việt Nam;
- b) Đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có đơn xin dự tuyển, có lý lịch rõ ràng;
- d) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với chức danh đăng ký dự tuyển, cụ thể:

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên của ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của từng chức danh công chức cấp xã theo chuyên ngành được quy định tại Thông tư 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách cấp xã, ở thôn, tổ dân phố - Trình độ tin học: Được cấp chứng chỉ sử dụng công nghệ thông tin theo chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản quy định tại Thông tư số [03/2014/TT-BTTTT](#) ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và truyền thông.

- Tiếng dân tộc thiểu số: Ở địa bàn công tác phải sử dụng tiếng dân tộc thiểu số trong hoạt động công vụ thì phải biết thành thạo tiếng dân tộc thiểu số phù hợp với địa bàn công tác đó; nếu khi tuyển dụng mà chưa biết tiếng dân tộc thiểu số thì sau khi tuyển dụng phải hoàn thành lớp học tiếng dân tộc thiểu số phù hợp với địa bàn công tác được phân công;

- đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- g) Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

## **2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:**

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

## **3. Hồ sơ dự tuyển**

**3.1.** Người đăng ký dự tuyển công chức phải nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu quy định tại Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ.

**3.2.** Nộp 02 bộ hồ sơ đăng ký dự xét tuyển với các thành phần hồ sơ như sau:

- a) Đơn đăng ký dự tuyển công chức (*theo mẫu*);
- b) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- c) Bản sao giấy khai sinh.
- d) Bản sao các văn bằng (*hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp hợp pháp*), chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu chức danh công chức dự tuyển.
- đ) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.
- e) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức (*nếu có*) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- g) 03 phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ người nhận; 02 ảnh cỡ 4x6 có họ tên, ngày tháng năm sinh người dự tuyển.

Tất cả được đựng trong bao bì hồ sơ, ngoài bì ghi đầy đủ các thông tin theo quy định. Người dự tuyển nộp hồ sơ phải xuất trình bản chính để kiểm tra, đối chiếu. Không tiếp nhận các Hồ sơ gửi theo đường Bưu điện.

### **\* Lưu ý:**

+ Người đủ điều kiện tham gia dự tuyển chỉ được đăng ký xét tuyển vào 01 vị trí tuyển dụng.

+ Hồ sơ đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp về Phòng Nội vụ huyện Sa Thầy, không nhận hồ sơ gửi qua đường bưu điện. Hồ sơ không trả cho người đăng ký dự tuyển và không sử dụng để thực hiện tham gia tuyển dụng công chức cấp xã lần sau.

## **4. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển**

Thực hiện việc xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã đối với các chức

danh Văn phòng - thống kê, Địa chính - nông nghiệp - xây dựng và môi trường, Tài chính - kế toán, Tư pháp - hộ tịch, Văn hóa - xã hội, việc xét tuyển được thực hiện theo 2 vòng như sau:

\* **Vòng 1:** Kiểm tra văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh công chức đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2;

\* **Vòng 2:** Phỏng vấn để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn của người dự tuyển. Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100. Thời gian phỏng vấn 30 phút. Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

## **5. Ưu tiên trong tuyển dụng**

**5.1.** Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng. (Tại Điều 8, Nghị định số 34/2019/NĐ-CP của Chính phủ).

a) Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

**5.2.** Trường hợp người dự tuyển công chức cấp xã thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

## **6. Trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng:**

Thực hiện theo quy định tại Điều 21, khoản 1, Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ.

## **7. Thời gian, địa điểm thu nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức cấp xã:**

- Thời gian bán và thu nhận hồ sơ đăng ký trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần (kể từ ngày 04/02/2020 đến hết ngày 04/3/2020).

Buổi sáng từ 7 giờ đến 11 giờ; Buổi chiều từ 13 giờ đến 17 giờ.

- Địa điểm bán thu nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Người đăng ký dự tuyển mua, nộp hồ sơ tại Phòng Nội vụ huyện Sa Thầy.

**8. Lệ phí dự tuyển:** 500.000đ/thí sinh.

## **9. Thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển:**

- Thời gian xét tuyển dự kiến cuối tháng 03/2020.
- Địa điểm dự kiến tại: Hội trường 19-5 của UBND huyện Sa Thầy.

\* **Ghi chú:** Thông báo này được đăng trên Trang thông tin điện tử huyện Sa Thầy (*địa chỉ: <http://huyensathay.kontum.gov.vn>*); niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của UBND huyện Sa Thầy và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn (*nơi có nhu cầu tuyển dụng*); thông báo công khai trên Trung tâm Văn hóa Thể thao Du lịch và Truyền thông huyện Sa Thầy.

Thông tin chi tiết đề nghị liên hệ: Phòng Nội vụ huyện Sa Thầy (số điện thoại: 02603.821109 để được giải đáp)/.

### ***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trung tâm VHTTDL&TT huyện;
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Ngọc Sâm**